

Komenda Miejska Policji w Rzeszowie

<https://rzeszow.bip.policja.gov.pl/287/wolne- stanowiska-w-sc/archiwum-ogloszen/36332,Ogloszenie-99062-o-wolnym-s tanowisku-pracy-w-korpusie-sluzby-cywilnej-w-Komendzi.html>
2024-10-05, 06:13

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Ogłoszenie 99062 o wolnym stanowisku pracy w korpusie służby cywilnej w Komendzie Miejskiej Policji w Rzeszowie

Ogłoszenie 99062 o wolnym stanowisku pracy w korpusie służby cywilnej w Komendzie Miejskiej Policji w Rzeszowie

Komendant Miejski Policji w Rzeszowie poszukuje kandydatów na stanowisko: specjalista w Wydziale Wspomagającym KMP w Rzeszowie.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest: powyżej 6%.

wymiar etatu: 1/1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Komenda Miejska Policji w Rzeszowie
ul. Jagiellońska 13
35-025 Rzeszów

Miejsce wykonywania pracy:

Wydział Wspomagający KMP w Rzeszowie, ul. Jagiellońska 13, 35-025 Rzeszów.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

opracowuje dokumentację niezbędną do podjęcia procedur udzielenia zamówienia zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986) w celu prawidłowej realizacji procedury zakupu materiałów,

proceeds an analysis of the status of the unit and the equipment owned, with the aim of a correct assessment of the liability,

prepares, completes the damage documentation at each stage of the liquidation of the damage, forwards it to the KWP departments in order to carry out the correct process of removal of the damage,

implements tasks related to the current procurement of materials and equipment with the aim of ensuring the current functioning of the unit,

conducts auxiliary accounting of the unit's assets with the aim of comparing them with the accounting conducted in the KWP Investment and Repairs Department in Rzeszów,

conducts proceedings for the award of a public contract by using the Public Procurement Platform in order to complete the purchase,

implements tasks related to the inventory of used equipment and carries out the process of its utilization with the aim of removing it from the accounting.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

praca kancelaryjno-biurowa,

praca jednozmianowa,

ośmiogodzinny system pracy.

Miejsce i otoczenie organizacyjno techniczne stanowiska pracy

Stable workstation located on the ground floor in a building not adapted for disabled people, e.g. lack of lifts, lack of ramps. Work in rooms with natural and artificial lighting with the use of a screen monitor.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

I. Niezbędne

Wykształcenie: średnie techniczne

Doświadczenie zawodowe: powyżej 1,5 roku w komórkach związanych z transportem.

II. Pozostałe wymagania niezbędne:

experience in work in departments performing tasks in the area of transport, logistics, public finance, procurement,

knowledge of the Public Procurement Act,

knowledge of the Police Act,

knowledge of the Civil Service Act,

creativity, communication skills, stress resistance and ability to work in a team

terminowość i dyscyplina pracy

wysoka kultura osobista

posiadanie obywatelstwa polskiego

korzystanie z pełni praw publicznych

nieskazanie prawomocnym wyrokiem z umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe

Wymagania pożądane:

wykształcenie wyższe.

Wymagane dokumenty i oświadczenia

CV i list motywacyjny,

kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania w zakresie wykształcenia,

kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy

oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,

oświadczenie kandydata o nieskalanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność (w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów),

kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, (jeśli jest wymagane np. doświadczenie zawodowe),

kopie innych dokumentów (kopia poświadczenia bezpieczeństwa)

Termin składania dokumentów:

27-05-2022 r.

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji w Rzeszowie,
ul. Jagiellońska 13,
35-025 Rzeszów
Kancelaria ogólna
II piętro, pokój 218

Inne informacje:

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Do udziału w rekrutacji zapraszamy również osoby niepełnosprawne.

W liście motywacyjnym należy powołać się na nr ogłoszenia. Wszelkie składane dokumenty i oświadczenia, listy motywacyjne, życiorys – powinny zawierać datę i oryginalny podpis kandydata.

Oferty otrzymane po terminie wskazanym w ogłoszeniu (decyduje data stempla pocztowego) oraz niekompletne, które nie zawierają dokumentów, oświadczeń wskazanych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Oferty niespełniające wymagań formalnych będą komisyjnie zniszczone.

Kandydaci spełniający wymagania formalne będą informowani telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (17) 858-34-63.

Techniki i metody selekcji:

weryfikacja ofert pod kątem spełnienia wymogów formalnych,

test wiedzy,

rozmowa kwalifikacyjna.

Pliki do pobrania

[Ogłoszenie 99062 o wolnym stanowisku pracy w korpusie służby cywilnej w Komendzie Miejskiej Policji w Rzeszowie](#)
58.75 KB

Metryczka

Data publikacji 19.05.2022
Data modyfikacji 06.07.2022
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Rzeszowie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Agnieszka Bącał

Osoba udostępniająca informację:
Adam Szeląg

Osoba modyfikująca informację:
Adam Szeląg