Załącznik Nr 1

do procedury zgłoszeń wewnętrznych

**KARTA ZGŁOSZENIA**

**NARUSZEŃ PRAWA**

|  |
| --- |
| **Dane kontaktowe zgłaszającego** |
| Imię i nazwisko | Telefon | E-mail |
|  |  |  |
| **Opis okoliczności naruszenia prawa** |
|  |
| **Świadkowie** |
| Imię i nazwisko |  |
| **Dowody** |
|  |
| **Charakter naruszeń prawa** |
| Podejrzenie przygotowania, usiłowania lub popełnienia czynu zabronionego\* |  |
| Niedopełnienie obowiązków  |  |
| Nadużycie uprawnień |  |
| Niezachowanie należytej staranności wymaganej w danych okolicznościach  |  |
| Nieprawidłowości w działalności jednostki |  |
| Naruszenie zasad etyki zawodowej |  |
| **Naruszenie przyjętych zasad** |
| antymobbingowych,  |  |
| antydyskryminacyjnych,  |  |
| antykonfliktowych |  |
| Inne\*\* |
|  |
| Oświadczam, że mam świadomość możliwych konsekwencji związanych z fałszywym zgłoszeniem nieprawidłowości. Przedmiotowe zgłoszenie składam w dobrej wierze. Żądam wydania pisemnego potwierdzenia zgłoszenia.\*\*\* |
| ………..……..……………………………… ……..………………………. miejscowość i data czytelny podpis zgłaszającego |

\* właściwe zaznaczyć x

\*\*wymienić

\*\*tylko w przypadku podania adresu zwrotnego do korespondencji